Приложение № 1

к приказу Министерства экономического развития и

промышленности Республики Карелия

 от 20.05.2022 года № 258

(форма)

ЗАЯВКА

на участие в региональном конкурсе «Лучшие практики наставничества Республики Карелия»

1. Прошу включить в число участников регионального конкурса «Лучшие практики наставничества Республики Карелия» (далее – конкурс):

| № | Наименование раздела | Сведения | Примечание |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Полное наименование претендента |  | Указать полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы |
| 2. | Контактные реквизиты претендента |  | Указать номер телефона, адрес электронной почты,Юридический и почтовый адрес юридического лица;Контактное лицо юридического лица: телефон, адрес электронной почты |
| 3. | Ф.И.О. (полностью), должность руководителя |  |  |
| 4. | Ф.И.О. (полностью), должность наставника |  |  |
| 5. | Численность работников претендента |  | Выбрать один из предложенных вариантов |
| 5.1. | Менее 100 человек |  |  |
| 5.2. | 101 - 500 человек |  |  |
| 5.3. | 501 - 1000 человек |  |  |
| 5.4. | 1001 - 3000 человек |  |  |
| 5.5. | Более 3001 человек |  |  |
| 6. | Вид экономической деятельности претендента  |  | Выбрать один из предложенных вариантов |
| 6.1. | обрабатывающие производства |  |  |
| 6.2. | сельское хозяйство |  |  |
| 6.3. | транспорт |  |  |
| 6.4. | строительство |  |  |
| 6.5. | торговля |  |  |
| 7. | Название практики |  | Указать название реализованной практики |
| 8. | Номинация в конкурсе  |  | Выбрать один из предложенных вариантов |
| 8.1. | Наставничество в области повышения производительности труда |  |  |
| 8.2. | Наставничество в профессиональном самоопределении |  |  |
| 8.3. | Наставничество в профессиональном развитии молодежи |  |  |
| 8.4. | Наставничество в области прорывных технологий |  |  |
| 9. | Предпосылки для запуска практики  |  | Описание исходной ситуации, почему был необходим запуск практики |
| 10. | Цели и задачи практики |  | Цели практики – ожидаемое и достижимое улучшение ситуациив свете поставленной проблемы; Задачи практики – конкретные,поддающиеся измерению результаты практики |
| 11. | Целевая аудитория  |  | Указать группу работников, на которую направлена практика, критерии выбора данной группы |
| 12. | Суть практики, ключевая идея |  | Описать суть практики, ключевую идею, лежащую в её основе; предмет наставничества (что именно передает наставник наставляемому, суть взаимодействия, например, передача знаний и навыков, развитие карьеры, профессиональное развитие и т.д.) |
| 13. | Использованные методики и инструменты  |  | Указать методики и инструменты, положенные в основу практики,использованных в практике (обучение на рабочем месте, изучение опыта, анализ ошибок, тренинги, стажировки и др.) |
| 14. | Ресурсы, использованные для практики |  | Указать по возможности бюджет, выделенный на реализациюпрактики, численность и степень занятости в практике членоврабочей группы, укажите, привлекались ли внешние подрядчики(если привлекались), использовались ли автоматизированныесистемы и т.д. |
| 15. | Этапы реализации практики |  | Представить пошаговое описание реализации практики (что было сделано, в какие сроки, с использованием каких инструментов, какие исследования проводились, с использованием каких инструментов, какие каналы и форматы коммуникаций использовались, какие мероприятия проводились, и т.д.) |
| 16. | Результаты и оценка эффективности (ключевые отслеживаемые показатели в соответствии с поставленными целями и задачами) |  | Указать достигнутые результаты (ключевые отслеживаемыепоказатели в соответствии с поставленными целями и задачами)для претендента, для наставника, для наставляемого (с выделением критериев эффективности, методов измерения эффективности, ссылкой на источники данных;например, прирост по показателям до и после реализации практики и т.д.) |
| 17. | Зрелость практики |  | Выбрать один из предложенных вариантов |
| 17.1. | Базовый уровень |  | Практика прошла апробацию, сформированы агенты изменений, реализуется план по переводу практики в регулярную деятельность) |
| 17.2. | Развитие |  | Практика переведена в регулярную деятельность, оформлена в соответствующих нормативных и методических документах, проведено информирование/инструктаж/обучение |
| 17.3. | Стабилизация |  | Практика используется в регулярной деятельности более 6 месяцев |
| 17.4. | Подтвержденная эффективность |  | Накоплены фактические данные по показателям, подтверждающим эффективность практики, практика готова к тиражированию внутри и вне претендента |
| 18. | Возможность тиражирования и масштабирования  |  | Оценка пригодности практики для адаптации, распространения и внедрения в деятельности других организаций; возможность масштабирования практики (возможность увеличения количества участников без ухудшения качества получаемого результата) |
| 19. | Презентация практики |  | приложение к Заявке в электронном виде (Презентация практики (в формате MS PowerPoint, в формате PDF, в виде ссылки на видео ролик, не более 150 мегабайт) |
| 20. | Дополнительные материалы (при наличии) |  | приложение к Заявке в электронном виде (Любые дополнительные материалы, имеющие отношение к практике (в электронном виде, не более 5 файлов, общий объем не более 10 мегабайт)) |
| 21. | Рабочая группа/авторы практики/наставник  |  | приложение к Заявке в электронном виде (Фото членов рабочей группы, авторов, наставника, для возможной публикации (портретные фото размером не менее 1000 точек/пикселей по короткой стороне, фото прикладываются отдельными файлами)) |

1. С условиями проведения конкурса ознакомлен и согласен.
2. Полноту и достоверность сведений, представленных в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, гарантирую.
3. Данная практика реализована в организации, являющейся участником конкурса, в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
4. Разрешаю организатору использовать представленные данные в образовательных и исследовательских целях.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель  |  |  |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Приложение

к Заявке на участие в региональном конкурсе

«Лучшие практики наставничества Республики Карелия»

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных[[1]](#footnote-1)

В соответствии со [статьями 6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=373130&date=04.03.2022&dst=100257&field=134), [9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=373130&date=04.03.2022&dst=100278&field=134) Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие должностным лицам Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия (далее - организатор), расположенного по адресу: 185035, г. Петрозаводск, ул. Андропова, д. 2, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных (фамилии, имени, отчества, года, месяца, даты рождения, пола, сведений о месте жительства, месте пребывания, номера телефона, сведений об образовании, профессии, сведений о стаже работы в отрасли и в организации, сведений о месте работы/поступлении на государственную гражданскую (муниципальную) службу, сведений о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировках, сведений о наградах и других поощрениях, сведений об особых заслугах и достижениях), иных сведений, содержащихся в документах, направляемых для участия в региональном конкурсе «Лучшие практики наставничества Республики Карелия» (далее - конкурс) по номинации(ям): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Согласие действует в течение года, в котором проводится конкурс.

В связи с моим участием в конкурсе я разрешаю организатору публиковать в общедоступных источниках следующие мои персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;

- сведения об образовании, профессии;

- сведения о стаже работы в отрасли и в организации;

- сведения о месте работы/поступлении на государственную гражданскую (муниципальную) службу;

- сведения о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировках;

- сведения о наградах и других поощрениях, сведения об особых заслугах и достижениях;

- сведения, содержащиеся в документах, направляемых для участия в конкурсе, по номинации(ям): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Даю свое согласие использовать представленные на конкурс данные в образовательных и исследовательских целях.

Оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес организатора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично или через законного представителя под расписку.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных организатор обязан уничтожить мои персональные данные, но не ранее срока, необходимого для достижения целей обработки моих персональных данных.

Я ознакомлен(а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (Ф.И.О.) |  | (подпись) |  |  |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

1. Согласие на обработку персональных данных заполняется на каждого сотрудника претендента. [↑](#footnote-ref-1)